

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета школы  
Протокол № 1 от 31.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 20  
им. А. А. Лазуненко  
/Е. Г. Сергиенко  
« 31 » 08 2017 г.

**Положение  
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней  
общеобразовательной школе № 20 имени Героя Советского Союза  
Алексея Андреевича Лазуненко с. Новомихайловского муниципального  
образования Гулькевичский район**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32, Уставом школы и иными правовыми актами.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема, перевода обучающихся в образовательную организацию, отчисления обучающихся из образовательной организации и обеспечения их прав на получение общего образования.
- 1.3. При приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 20 имени Героя Советского Союза Алексея Андреевича Лазуненко с. Новомихайловского муниципального образования Гулькевичский район (далее – МБОУ СОШ № 20 им. А. А. Лазуненко) не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному происхождению.

## 2. Порядок приема граждан в школу.

2.1. Прием обучающихся во 2-11 классы осуществляется в порядке перевода из других образовательных организаций при наличии свободных мест в классе и успешном прохождении аттестации. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся, соответствующей требованиям СанПиН.

2.2. Прием заявлений в 5 класс Школы производится от всех желающих из любых образовательных организаций, успешно освоивших основную образовательную программу начального общего образования.

2.3. Прием граждан в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении в течение всего времени обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. При приеме обучающихся в 1 - 11 классы Школы из других образовательных организаций дополнительно представляются:

- личное дело, заверенное печатью образовательной организации, в которой обучался обучающийся;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10-11 классов).

2.7. При поступлении обучающегося в Школу в течение учебного года родители (законные представители) представляют дополнительно к документам, необходимым в начале учебного года, справку с текущими, четвертными (триместровыми), полугодовыми отметками по всем предметам учебного плана, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации, в которой обучался обучающийся.

2.8. Школа обязана принять в 10 класс всех выпускников 9-х классов Школы, желающих продолжать обучение и освоивших программу основного общего образования.

При приеме выпускников 9-х классов Школы в 10 класс, представляются следующие документы:

- заявление обучающегося о приеме в 10 класс;
- аттестат об основном общем образовании.

2.9. Прием в Учреждение оформляется приказом директора Школы.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся из школы.**

3.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы и производится по следующим основаниям:

3.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) для продолжения обучения в другой образовательной организации.

3.1.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения.

#### 4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе из школы.

4.1. В случае отказа гражданам в приеме в образовательную организацию и возникновении разногласий при переводе обучающихся из других образовательных организаций родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.